

平成29年7月

会 員 各 位

日 本 弁 理 士 会  
会 長 渡 邊 敬 介  
日 本 弁 理 士 協 同 組 合  
理 事 長 高 橋 英 樹

【主催：日本弁理士会 運営：日本弁理士協同組合】

## 平成29年度 弁理士事務所職員講座

### 外国出願手続実務 開催のご案内

(東京・大阪)

拝啓 平素は日本弁理士会並びに日本弁理士協同組合の運営に格別のご高配を賜り誠にありがとうございます。

ご好評をいただいております外国出願手続に関する事務所職員向けの講座を、本年度も開催いたします。本講座は外国関係の業務について、事務所職員が知っておくべき手続や制度の基礎的な事項を過不足なく網羅しており、特許事務所に求められる幅広い知識を持った人材を育成するのに最適な内容となっております。一定の出席回数を満たし、修了試験で基準以上の成績を収めた方に、日本弁理士会会長および日本弁理士協同組合理事長の連名による修了証書を発行いたします。

近年、多くの事務所では、国境を越えて外国特許庁へ行う出願手続が重要性を増しており、この分野における必要知識を事務所職員に習得していただくことが急務となっております。外国出願に特化した本講座は、この要望に応えるべく開講し、本年度で5回目の開催となります。

特許事務所は弁理士のみで成り立つのではなく、事務所職員によって支えられる部分も大きいと思われまます。事務所職員の能力向上は、特許事務所の信用の向上ひいては弁理士業界全体の信用の向上にもつながります。

皆様の事務所の職員の方々に是非お声をお掛け下さい。より多くのご参加をお願いいたたく、ご案内申し上げます。

敬具

## 1. 対象

特許事務所で外国事務を行う事務所職員及び事務知識が必要な弁理士

(※本講座は事務担当者の方を対象としております。外国出願の制度概要と手続実務を中心とした内容になっており、出願の実体的な内容は原則扱いません。)

## 2. 日時／会場 (※東京会場を一部変更しました。)

**東京** 平成29年9月20日～12月13日 14:00～17:00

【第1回～第11回】TKP新橋カンファレンスセンター

(東京都港区西新橋1-15-1 大手町建物田村町ビル)

【第12回のみ】日本弁理士協同組合

(東京都港区北青山2-12-16 北青山吉川ビル3階)

**大阪** 平成29年10月11日～平成30年3月14日 14:00～17:00

日本弁理士会 近畿支部室

(大阪市北区梅田3-3-20 明治安田生命大阪梅田ビル25階)

※両開催ともに会場が変更になる場合があります

## 3. 講義内容／スケジュール

別紙表を参照 (※内容は一部変更になる場合があります)

## 4. 会費 (税込価格・テキスト代込)

### ①全科目コース

組合員事務所 61,560円 / 非組合員事務所 82,080円

### ②特許コース (特許6回分)

組合員事務所 34,020円 / 非組合員事務所 46,080円

### ③商標コース (商標4回分)

組合員事務所 22,680円 / 非組合員事務所 30,720円

### ④各1回受講

組合員事務所 5,940円 / 非組合員事務所 8,100円

## 5. 修了書発行

全科目コース受講者の内、出席が10回以上で、修了試験において60%以上得点された方に、日本弁理士会会長及び日本弁理士協同組合理事長の連名による修了証書を発行いたします。併せて、事務所の代表弁理士には修了通知書を発行いたします。全科目コース受講者以外は、修了証書発行の対象となりません。

## 6. 継続研修単位

修了試験を除く全ての回について、日本弁理士会の継続研修の単位認定を受けています。対象となる回を受講し、所定の申請をすると、それぞれ外部機関研修として単位が認められます。

お問い合わせは協同組合事務局研修担当までお願いします  
TEL:03-5772-8033 Mail:kensyu@benrishi-k.gr.jp

## 東京開催【講義内容／スケジュール】

回	月日	科目	講義内容
1	9月20日	【特許1】 国際条約	パリ条約の優先権の主張、PCT国際出願と国内段階移行手続（日本国特許庁への手続も含む）
2	9月27日	【特許2】 欧州	欧州特許庁（各国特許庁）への特許出願手続、異議申立の手続、翻訳文、ロンドン協定、国内制度との関係
3	10月4日	【特許3】 中国・韓国・台湾・ インド	各国の特許出願手続と制度の特徴
4	10月11日	【特許4】 アセアン諸国他	シンガポール、マレーシア、タイ、ベトナム、インドネシア、ロシア、ブラジルの特許出願手続と制度の特徴
5	10月18日	【特許5】 米国Ⅰ	特許出願手続（出願の種類、出願時に必要な書類、IDS）、特許要件（新規性、グレースピリオド、非自明性、明細書要件）、出願人の要件（発明者、譲受人） ※米国Ⅱと併せて受講して下さい
6	10月25日	【特許6】 米国Ⅱ	特許中間処理手続（OA応答、RCE、継続出願、分割出願）、付与後の手続（再審査、年金）等 ※米国Ⅰと併せて受講して下さい
7	11月1日	【意匠】 外国意匠	米国、中国、欧州共同体、ハーグ条約等の意匠制度概要と出願手続
8	11月15日	【商標1】 総論 国際条約・ 国際出願・EU	外国への商標出願ルート、外国へ商標出願する場合のチェックポイント、商標に関する条約（パリ条約、ニース協定等）、マドリッドプロトコルの制度概要と出願手続、EUTM
9	11月22日	【商標2】 北米他	米国、カナダの商標制度概要と出願手続、米国商標法に近い制度を持つ国
10	11月29日	【商標3】 中国・香港・台湾・ 韓国	各国の商標出願手続と制度の特徴
11	12月6日	【商標4】 その他アジア諸国	インドネシア、タイ、マレーシア、インド、ベトナム、フィリピン等各国の商標制度概要と出願手続
12	12月13日	修了試験	全科目の修了試験を行い、一定以上の得点者に修了証を発行します

## 大阪開催【講義内容／スケジュール】

回	月日	科目	講義内容
1	10月11日	【特許1】 国際条約	パリ条約の優先権の主張、PCT国際出願と国内段階移行手続（日本国特許庁への手続も含む）
2	10月25日	【特許2】 欧州	欧州特許庁（各国特許庁）への特許出願手続、異議申立の手続、翻訳文、ロンドン協定、国内制度との関係
3	11月8日	【特許3】 米国Ⅰ	特許出願手続（出願の種類、出願時に必要な書類、IDS）、特許要件（新規性、グレースピリオド、非自明性、明細書要件）、出願人の要件（発明者、譲受人） ※米国Ⅱと併せて受講して下さい
4	11月15日	【特許4】 米国Ⅱ	特許中間処理手続（OA応答、RCE、継続出願、分割出願）、付与後の手続（再審査、年金）等 ※米国Ⅰと併せて受講して下さい
5	11月29日	【特許5】 中国・韓国・台湾・インド	各国の特許出願手続と制度の特徴
6	12月13日	【特許6】 アセアン諸国他	シンガポール、マレーシア、タイ、ベトナム、インドネシア、ロシア、ブラジルの特許出願手続と制度の特徴
7	1月10日	【意匠】 外国意匠	米国、中国、欧州共同体、ハーグ条約等の意匠制度概要と出願手続
8	1月24日	【商標1】 総論 国際条約・国際出願・EU	外国への商標出願ルート、外国へ商標出願する場合のチェックポイント、商標に関する条約（パリ条約、ニース協定等）、マドリッドプロトコルの制度概要と出願手続、EUTM
9	2月7日	【商標2】 北米他	米国、カナダの商標制度概要と出願手続、米国商標法に近い制度を持つ国
10	2月21日	【商標3】 中国・香港・台湾・韓国	各国の商標出願手続と制度の特徴
11	3月7日	【商標4】 その他アジア諸国	インドネシア、タイ、マレーシア、インド、ベトナム、フィリピン等各国の商標制度概要と出願手続
12	3月14日	修了試験	全科目の修了試験を行い、一定以上の得点者に修了証を発行します

※お申込みは、本用紙にご記入の上、FAXでお願いいたします。  
 ※お申込みいただいた方には、受付完了通知・会場地図・請求書等をお送り致します。  
 ※各コースのお申込みの場合のキャンセルは、初回開催日の1週間前までにご連絡下さい。1週間前を過ぎたキャンセルはお受けすることができません。事前に会費をお支払いいただけていない場合でも、キャンセル扱いにはならず、会費の全額を頂戴致しますのでご注意ください。各1回でお申込の場合は、その開催日の1週間前をキャンセル期限とさせていただきます。  
 ※定員がございますので、お早めにお申込下さい。また、都合により会場が変更になる場合があります。

—平成29年度 弁理士事務所職員講座 **外国出願手続実務** 申込書—

【お申込はFAXで】 **FAX03-5772-8034**

平成 年 月 日

該当する方に ○をして下さい	東京開催 ( )	組合員事務所 ( )
	大阪開催 ( )	非組合員事務所 ( )

事務所名			
代表弁理士名	(弁理士登録番号 )		
申込担当者名		電話番号	
連絡先 メールアドレス			

- ① 全科目コースのお申込
- ② 特許コース(特許6回分)のお申込
- ③ 商標コース(商標4回分)のお申込

①～③のコースをお申込の方は、下欄に参加コースの番号と出席者名をご記入ください

出席者名	(参加コース )	(参加コース )	(参加コース )

④ 各1回受講のお申込 **延べ** 人

各1回受講のお申込の方は、下欄に受講回と出席者名をご記入ください。

出席者名	(第 回受講)	(第 回受講)	(第 回受講)
	(第 回受講)	(第 回受講)	(第 回受講)
	(第 回受講)	(第 回受講)	(第 回受講)

- 受付案内等は、お申込みのご担当者様宛にお送りいたします。
- 弁理士の方がご参加の場合は、お名前に弁理士登録番号をお書き添えください。
- その他、特にご希望のある場合は、欄外の余白にご記入ください。

HP