

令和5年6月

会員各位

日本弁理士協同組合
理事長 米山 尚志

研修会【オンデマンド配信】ご案内

知財事務のための英文書き方研修

～事例に基づいた伝わるコミュニケーション～

前略 日頃より組合運営に格別のご高配を賜り誠にありがとうございます。

このたび当組合では、内外案件及び外内案件の実務経験が豊富な水野祐啓先生を講師にお招きし、標記の研修会を開催いたします。

英文レターに関する研修会については令和4年3月に実施し、大好評を得ましたが、**英文例集を活用した研修会**についても別途企画してほしいとの要望が受講生から多数寄せられたため、本研修会を企画する運びになったものです。今回の研修会では、**事例に基づいた解説等も行っておりますので、前回受講された方にもお勧めです。**

会員各位のご参加はもとより、職員の皆様もぜひご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

草々

記

講義内容

時代と共にコミュニケーションツールは多様化していますが、知的財産業務におけるコミュニケーションの手段は、主としてEメールやレターです。思ったことを文字にして表現して伝えること、特に英語で伝えることは経験と慣れを必要としますが、目の前にある仕事は待ってくれません！ また、教科書どおりに事が運ぶことはまれで毎度毎度コミュニケーションには新たな問題や驚きが待っています。

国際的な知的財産の事務連絡において、伝えたいことを読む人に確実に理解してもらい意思疎通が図れるようにするために、特にEメールやレター作成を念頭に説明します。諸制度と関連づけられた例文を元に、事例や経験談を交えつつ説明します（お申込み後、事前に協同組合に質問をお送り頂ければ研修時にお答えできるようにしたいと思います）。

(講師記)

講師紹介

弁理士 水野 祐啓 先生

<経歴>

中央大学法学部政治学科卒業
2004年 弁理士登録
2005年 米国特許法律事務所 Lahive&Cockfield, LLP にて研修
2005年 コーテック国際特許事務所所長

<主な公職>

日本弁理士会 国際活動センター 副センター長 (2018-2021年度)
日本弁理士会 グローバル人材育成プログラム検討ワーキンググループ
ワーキンググループ長 (2016年度)
日本弁理士会東海会 国際知財委員会 委員長 (2016年度)
アジア弁理士協会 日本部会副会長
公益財団法人名古屋産業振興公社 名古屋市新事業支援センター 登録専門家
独立行政法人中小企業基盤整備機構 販路支援部 中小企業アドバイザー

配信日時	令和5年9月6日(水)～9月19日(火) ※ <u>講座は概ね2時間</u> の内容です。 ※ テキストは配信日までに郵送致します。 ※ 事前質問のほか、後日アンケートにて質問を受け付けます。 ※ お申込み期限は配信日の1週間前とさせていただきます。
受講料 (税込)	組合員 9,350円 (組合員1名につき1名代理可) 非組合員 12,650円

【オンライン受講に関する注意事項】

<ご利用環境>

- ・本講座の受講にあたっての推奨環境は、Zoom に依存します。受講に必要なインターネット回線や P C、スマートフォンなどは、受講者様が各自ご用意ください。
- ・本講座の配信は、1 人 1 メールアドレスでご受講下さい。

<事前準備>

- ・ご視聴用 URL は、配信日前日までにお申込書「受講用メールアドレス」欄にご記入いただいたメールアドレスへお送りいたします。

<その他注意事項>

- ・理由の如何を問わず再配信は行いません。
- ・本講座の映像や資料などは、受講者様本人のみがご視聴、ご利用いただけます。同事務所で複数名受講される場合は、必ず受講される人数分お申込みください。視聴履歴は確認させていただきます。
- ・セミナー映像の録画、録音ならびにテキストなど資料の複製は著作権の点から固く禁じます。
- ・受講者様側の回線トラブルなど、受講者様側に起因する理由で講座が受講できない場合でも、受講料の返金はいたしかねます。
- ・当組合が不正な受講があったと判断した場合には、予告なく受講を中止させていただきます。その場合、受講料の返金はいたしません。

【お申込に関する注意事項】

- (1)お申込みは、日本弁理士協同組合 HP 内「セミナー開催予定」の web フォームから、又は本案内の申込書にご記入の上、F A X をお願いいたします。お申込いただいた方には、メールにて受付完了通知・請求書等をお送りします（ご希望の方にはご郵送します）。
- (2) キャンセルは、配信日の 1 週間前までにご連絡下さい。1 週間前を過ぎたキャンセルは、お受けすることができません。事前に受講料をお支払いいただいていない場合でも、キャンセル扱いにはならず、受講料の全額を頂戴しますのでご注意ください。

お問い合わせは日本弁理士協同組合事務局までお願いします
TEL:03-5772-8033 Mail:kensyu@benrishi-k.gr.jp

－知財事務のための英文書き方研修 申込書－

(お申込先 F A X : 0 3 - 5 7 7 2 - 8 0 3 4)

(協同組合 HP 内「セミナー開催予定」の web フォームからもお申込いただけます)

事務所名	TEL ()	
申込担当者名	(請求書・問い合わせ用)	e-mail (請求書・問い合わせ用)
受講者名 1	(登録番号) <input type="checkbox"/> 組合員 / <input type="checkbox"/> 非組合員	受講用 e-mail
受講者名 2	(登録番号) <input type="checkbox"/> 組合員 / <input type="checkbox"/> 非組合員	受講用 e-mail

※ 受講者様 1 名様毎に受講者名と受講用メールアドレスをご記入ください。

※ 弁理士の方の場合は、登録番号をご記入の上、組合員／非組合員の口にチェックをしてください。弁理士以外の方の場合は、非組合員の口にチェックしてください。

※ 3 名様以上お申込みになる場合は、本用紙をコピーするか、web フォームよりお申込み下さい。

※ ご記入いただいたメールアドレスは、今後のセミナー開催のご案内に利用させていただく場合があります。今後のご案内が不要な方はその旨ご連絡ください。

■ 同一の事務所に組合員が所属されている場合には、受講者自身が非組合員であっても、その組合員の代理として組合員価格での受講が可能です。受講者が組合員の代理として受講される場合には、下記欄に組合員名をご記入ください。なお、代理受講が認められるのは、組合員 1 名に対して 1 名のみとなります。

組合員名	(登録番号)	(登録番号)